

Praktikant/Werkstudent (m/w)

Im Bereich Investor Relations & Capital Markets

Die CORESTATE Capital Group mit EUR 22 Mrd. verwaltetem Vermögen und rund 530 Mitarbeitern ist ein voll integrierter Immobilien Investment Manager mit Sitz in Luxemburg sowie Büros unter anderem in Frankfurt, Madrid, Singapur, Wien und Zürich. CORESTATE begleitet seine Kunden entlang der gesamten Wertschöpfungskette eines Immobilieninvestments und deckt dabei insbesondere das Deal Sourcing und die Entwicklung von Investmentprodukten, die Strukturierung und Durchführung von Transaktionen, Immobilien Investment Management Services sowie die Entwicklung und Umsetzung von Exit-Strategien ab. Als Partner und Investmentmanager für institutionelle Investoren, Family Offices und vermögende Privatpersonen agiert die Unternehmensgruppe national und international und deckt als vollständig integrierte Plattform die gesamte Wertschöpfungskette rund um die Investition, die Projektentwicklung und das Management von Wohn- und Gewerbeimmobilien sowie Studentenappartements ab. Die Aktien der CORESTATE Gruppe sind an der Frankfurter Wertpapierbörse notiert.

Für die Unterstützung unseres IR-Teams am Standort FRANKFURT suchen wir Sie zum nächstmöglichen Termin.

IHR AUFGABENGEBIET

- Unterstützung bei der Organisation von Kapitalmarktevents (Earning Calls, Roadshows, Capital Market Day, Hauptversammlung)
- Mitarbeit bei der Erstellung von Investorenpräsentationen, Fact Sheets, Quartalsberichte und Kapitalmarktmitteilungen
- Markt-, Wettbewerbs- und Bewertungsanalysen sowie Überwachung von Equity Research- und Rating-Publikationen
- Unterstützung bei der Pflege- und Weiterentwicklung der Investor Relations Website
- Zusammenarbeit und Austausch mit anderen Konzernabteilungen

IHR PROFIL

- Studium der Wirtschaftswissenschaft, idealerweise mit Schwerpunkt Unternehmensfinanzierung
- Erste Erfahrungen/Praktika im Bereich Investor Relations, Corporate Finance, Investment Banking, Wirtschaftsprüfung
- Erste Kenntnisse in Rechnungslegung und Finanzierung
- Ausgeprägtes Zahlenverständnis, sehr gute analytische Fähigkeiten
- EDV-Kenntnisse aller gängigen MS Office Produkte (insbesondere Excel und PowerPoint)
- Hohes Maß an Engagement, Eigeninitiative, Organisationsstärke und selbstständiger Arbeitsweise
- Teamplayer mit der Fähigkeit und dem Willen Verantwortung zu übernehmen
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse sind Voraussetzung

INTERESSIERT?

Wir freuen uns auf Sie. Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen, aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe der Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.