

SPEED UP YOUR AGM

Christof Schwab

Bernhard Orlik



Rückblick – HV-Saison 2024

Virtuelle HV weiterhin dominantes Format
(DAX 40) in der Saison 2024 (ungebrochene Aktionärskritik am virtuellen Format)

Präsenzen wenig verändert

HV-Dauer DAX 40 ~ 3-8,5 Std;
Overall (1:15 – 13:59)

Gäbler, Oswald, ... kein temporäres Phänomen

ESG-Player nehmen zu (Dachverband, ShareAction, Greenpeace, climate action 100+, ...)

Aktivistenkampagnen weiter zunehmend

Backoffice – HV-Saison 2024

Fragen

DAX40: 20-400+ Fragen



5-35

Aktionäre G. & O.

10-35



10-30



Zunehmend englischsprachige Fragestellung

Unternehmensunabhängige Fragenmuster

Cybersecurity

Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz

Klimaroadmap

China exposure

Et cetera ...

Pause – Pause – Pause – Pause – Pause – Pause – Pause

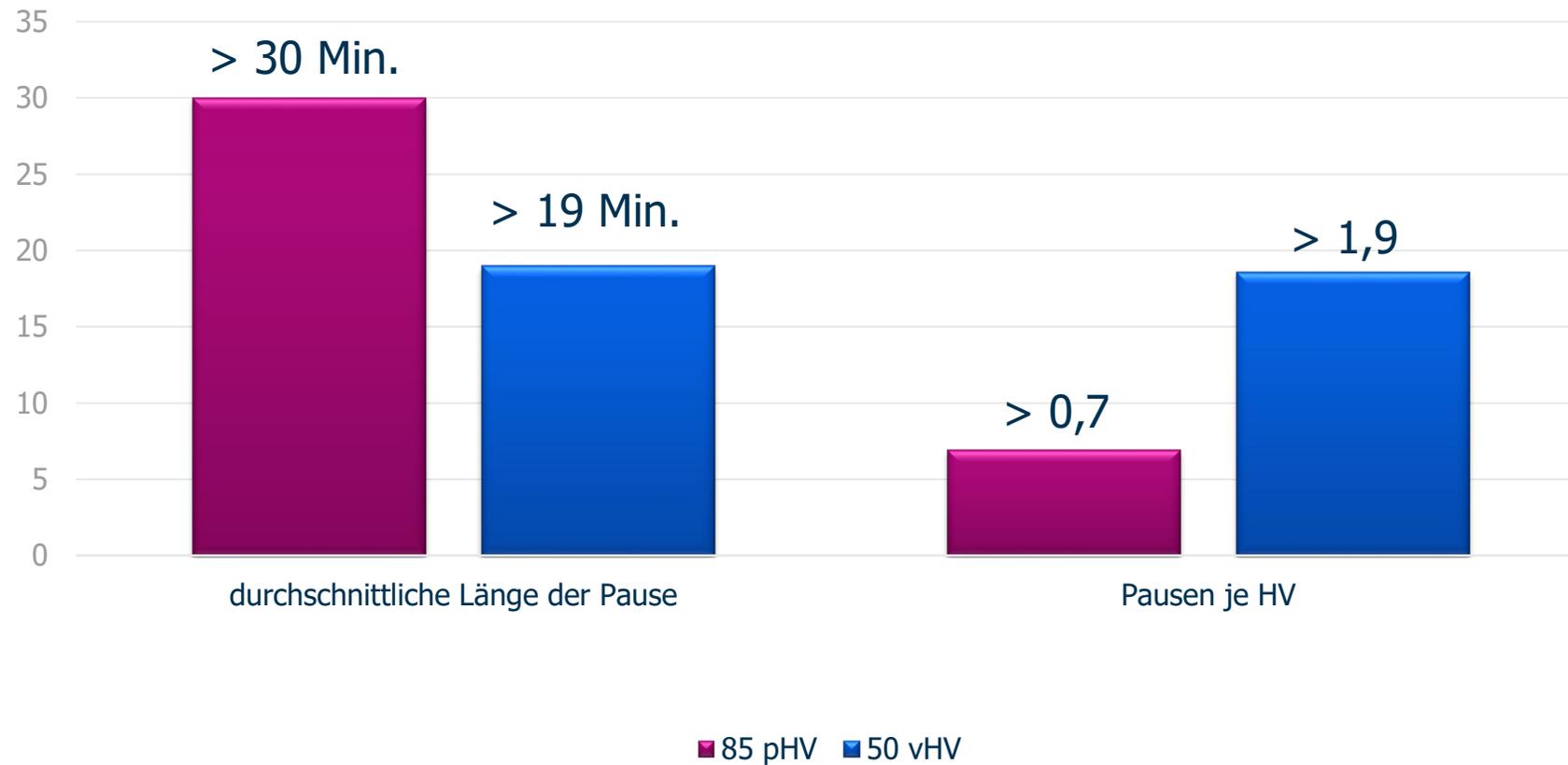
„Pausen sollten bei virtuellen Hauptversammlungen möglichst unterlassen bzw. auf ein Minimum beschränkt werden. Zudem ist es ratsam, die Aktionäre vor Beginn der Unterbrechung mündlich und dann schriftlich während des eingeblendeten Standbilds über die verbleibende Dauer bis zur Wiederaufnahme der Hauptversammlung zu informieren.“

aus: DSW HV Report 2023 - Best Practice Katalog für virtuelle Hauptversammlungen

Aber: Auch bei Präsenzversammlungen können Pausen nervig werden!

Pause – Pause – Pause – Pause – Pause – Pause – Pause

Deutliche Unterschiede zwischen Präsenz- und virtueller HV



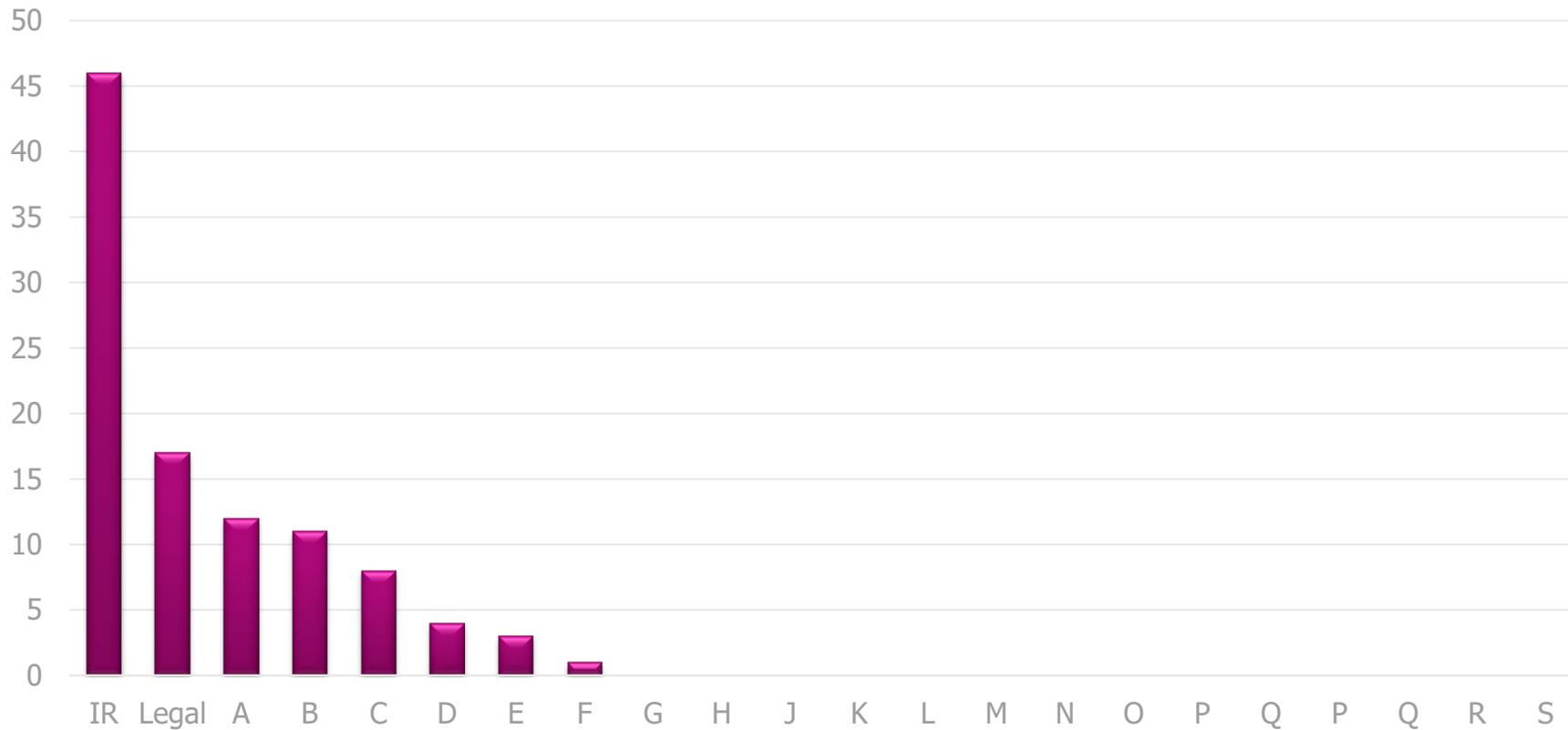
Backoffice – Vorbereitung

- › Antworten auf Fragen antizipieren
 - › Vorgespräch mit SdK-, DSW-Redner sowie den Sprechern von institutionellen Investoren
 - › Antwortvorschläge zu bekannten problematischen Sachverhalten ausarbeiten und abstimmen
- › Ausgearbeitete Antworten im Q/A-System hinterlegen und organisatorisch für zügige Weiterleitung auf Bühne sorgen
- › Müssen alle Spontanantworten vom Backoffice ausformuliert werden?
- › Anzahl der teilnehmenden Personen im Backoffice überdenken
 - › Q/A-Workflow: Keep it simple and fast
 - › Chat Bühne <-> Backoffice



Backoffice – Braucht man alle Teams?

Verteilung der Fragen auf die Teams bei einer DAX 40 HV



Backoffice – Künstliche Intelligenz

Unternehmensdaten

Public

Strictly
Confidential



AI-Setup

Chat GPT, Gemini, ...

AI Enterprise Solutions



Geschäftsbericht, ...

M&A Targets, ...

Backoffice – Einfluss der Künstlichen Intelligenz

- › Search engine
- › Speech to Text
- › Übersetzung
- › Fragenbeantwortung
- › Antizipierte Fragen
- › AI bei Investoren
- ›



Ablauf der Hauptversammlung – Registrierung

- > **Präsenz:** Ausreichend Akkreditierungsschalter (und Sonderschalter) vorhalten, damit die HV pünktlich beginnen kann
- > **Virtuell:** Virtuellen Wortmeldetisch incl. technischer Prüfung ca. 30 Min. vor Beginn der HV öffnen



Ablauf der Hauptversammlung – Leitfaden

- > Alle Formalien auf den Prüfstand stellen
- > Dopplungen und Wiederholungen vermeiden
- > Unverständliche Beschreibungen (z.B. Was tun bei Abgang oder Vollmachtserteilung?) kürzen und vereinfachen
- > Komplette Verlesung von Beschlussvorschlägen vermeiden
- > **Virtuell:** Pausen für letzte Wortmeldung bzw. letzte Möglichkeit zur Stimmabgabe max. 3-5 Min.
- > **Virtuell:** Keine Pause für letzte Möglichkeit zum Widerspruch einräumen

Versammlungsleitung

- > Ordnungsmaßnahmen wie Rede- und Fragezeitverkürzung konsequent umsetzen
- > Redebeiträge die erkennbar keinen Bezug zur Tagesordnung haben unterbrechen

Ablauf der Hauptversammlung – Beschlussverkündung

- > Wo möglich verkürzte Beschlussfeststellung
- > Hengeler Mueller: Auch auf Antrag muss keine ausführliche Verlesung von „Zahlenkolonnen“ erfolgen, wenn bestimmte Vorkehrungen getroffen worden sind (Simon Patrick Link, Christian Hess, DB 2022, 851-854)
- > Ganz kurze Beschlussfeststellung:

„Eine Vorbemerkung: Die ausführlichen Abstimmungsergebnisse liegen zur Einsicht am Wortmeldetisch aus. Ich werde mich gemäß § 130 Abs. 2 AktG darauf beschränken festzustellen, dass die Beschlüsse die nötige Mehrheit erreicht haben.“

Zur Abstimmung standen jeweils die unveränderten Beschlussvorschläge von Vorstand und Aufsichtsrat zu Top 2, 3, 4, 6 und 7 sowie der unveränderte Beschlussvorschlag des Aufsichtsrats zu TOP 5. Ich stelle fest und verkünde, dass alle genannten Beschlussvorschläge die nötige Mehrheit der Stimmen erhalten haben. Top 6 und 7 haben darüber hinaus die nötige Mehrheit des bei der Beschlussfassung vertretenen Grundkapitals erreicht.“

Kontakt



Bernhard Orlik
Head of Client Services
Bernhard.Orlik@computershare.de



Christof Schwab
Head of Business Development
Christof.Schwab@computershare.de